中小微企業多元發展專案貸款 常見資格認定項目-審認標準及佐證文件說明

[以下常見認定項目擇一提供佐證]

 數位轉型-培育數位化人才<參與中小企業網路大學校課程>(第2頁): <u>點此查看</u> ✓ 數位轉型-推動智慧應用<導入使用 ERP 系統>(第3頁~第6頁): 點此查看 √ 淨零轉型-進行節能減碳<使用有效節能標章之電器設備>(第7頁~第9頁): <u>點此查看</u>





數位轉型-培育數位化人才 _ 參與線上課程之認定標準、佐證文件

- ▲在中小企業網路大學校 (https://www.smelearning.org.tw/classes.php?cat1=10002&cat2=8189) 註冊會員並完成以下條件即符合資格:
- ✔ 須以企業負責人或一位在職員工之名義參與課程
- ✔ 觀看 AI、區塊鏈、網路安全、物聯網、資料科技、邊緣運算、第五代行動通訊技術、雲端、多元支付、XR/AR/VR/MR、數位行銷等線上課程 (若無法確定哪些課程可認定時數,可盡量選擇 AI 系列之課程)
- ✓ 課程完成時數至少3小時(180分鐘)

▲ 佐證文件須包含**員工在職證明**(由負責人完成課程則免附)、中小企業網路大學校產出之終身學習護照→

(1). 員工在職證明(由負責人完成則免此項):

▶ 若課程皆由一位員工完成,則務必要另出具公司開立並用印之在職證明,以確認該同仁仍在職中

(2). 終身學習護照:

▶網站首頁登入後點擊右上方會員頭像-【我的課程】-【取得終身學習護照】並輸入姓名、身分證字號,再點【列印學習護照】即可產出 ▶ 確認學習護照上可以認定之課程時數[小計]滿 180 分鐘,則請列印出來並掃描,或直接另存為 PDF 檔

 	A作單位 網站導覽 聯絡我們 出步驟 @ @ @ @ @ @ @ @ @ @ @ @ @ @ @ @ @ @ @
× 終身學習護照資料 3	 ▲ 2 日 2 点 点 点 ▲ 3 和 前課程 ● 4 日 2 点 点 ● 3 和 前課程 ● 6 個人化推薦 ● 第 我是學生 ● 7 日 2 点 点 ● 7 日 2 点 点<!--</th-->
姓 名 測試 身分證字號 A200001234 図您的身分繼字號已經建備完成,如果需要導改,請洽客服: 0809-091-011、用手機請撥打02-7742-0595	6or 我是老師 序號 编載目前 集後上講目 ◆。 帳號設定 01 2025.01.17 2025.01.17 ■目 我的企業館 02 2025.01.13 2025.01.14 ● 登出 03 2025.01.13 2025.01.14
	我的興趣 年度回顧 04 2025.01.13 2025.01.13
	Q 時間 最後一次上課時間



數位轉型-推動智慧應用_導入使用 ERP 系統之認定標準、佐證文件

▲若企業辦公室、營業場所、廠房之電腦有導入 ERP 系統,目前可認列 ERP 的資格與標準如下: ✓導入使用的 ERP 系統仍於合約期限內(若合約上之截止日期已過,但公司仍正常使用 ERP,則可用系統畫面佐證) ✔ 系統至少具備進銷貨/出存貨/採購/會計帳務/人事管理等其一相關模組功能

✓系統登入前/登入後的視窗內任一位置或[基本資訊查詢]等頁面要有秀出營業登記公司名稱,證明為本企業使用

▲佐證文件提供形式(擇一):

(1).軟體系統買賣合約書(須包含該系統具備之模組功能名稱、起訖日期、甲乙雙方公司資訊及大小章等內容)

(Ⅱ).系統畫面紙本照片(登入前、登入後功能主選單、進銷貨/出存貨/採購/會計帳務/人事管理等相關功能的其一操作畫面)→ (每一頁都務必蓋大小章) <紙本照片範例請詳見第4頁~第6頁>

數位轉型-推動智慧應用 _ 導入使用 ERP 系統之畫面紙本照片範例

- (1). 系統登入前畫面的彩色紙本照片:
- ▶ 請參考以下範例,將截圖插入 Word 檔並調整至適當大小,列印後於空白處蓋上清晰完整的大小章並掃描



(2). 系統登入後主選單畫面的彩色紙本照片:

▶ 請參考以下範例,將截圖插入 Word 檔並調整至適當大小,列印後於空白處蓋上清晰完整的大小章並掃描。





用印完後請彩色掃描

範例

●為避免畫面反黑或反光不清楚,請用 電腦全螢幕截圖方式,不要手機翻拍

● 插入 Word 檔前請留意系統登入後 主選單畫面的截圖必須清楚,且任一 地方要有秀出企業公司名稱

 列印前先預留一處空白區域作為蓋章 用,並請將該張原圖調整至適當大小 ※以不超過列印邊界為原則,盡量將該原圖 調至最大

●請彩色列印

 列印後的截圖務必放大後仍要清楚 可辨識圖片中的文字內容

※企業公司名稱及進銷貨/出存貨/採購/會計 帳務/人事管理等相關功能的字眼是關鍵 資訊·放大後必須清楚

●務必與財務徵信同意書所蓋的章一致,且須為紅色 ●避開照片區域,於空白處蓋上清楚的公司大小章

※印章務必清晰,不能糊不能過淡、裡面字體不能有缺角、缺洞 ※印章務必在紙張內,不可蓋超出邊界外

(3). 進銷貨/出存貨/採購/會計帳務/人事管理等系統相關功能之其一操作畫面的彩色紙本照片:

▶ 請參考以下範例,將截圖插入 Word 檔並調整至適當大小,列印後於空白處蓋上清晰完整的大小章並掃描

	】 💩 🗙 増 修改 删除 i	💐 🥌 図 🛄 詳査 列印 標籤 條碼	■ \$P 存檔放棄 離開			Ⅰ Ⅰ ● ● 首筆 上筆 下筆	N 尾筆				
■ 名稱 型 型 型 型 型 型 型 型 型 型 型 型 型	據日期	/ /		單據編號			客戶編	iii:	Contractor State Concerning		care a p
理修维社 」 列印大数 Z> T客戶資料一覧表 L客戶資品歷史交易表 S貨品資料一覧表 」 執行 金胡張繁: 0. 明細筆數: 0/0. 資品編號 品名 規格 数量 單値 單位 募負小計 資品編號 品名 規格 数量 單値 單位 募負小計 資品編號 品名 規格 数量 單値 單位 募負小計 資品編號 品名 規格 製量 單値 單位 募負小計 資品編號 品名 規格 製量 單値 單位 募負小計 (計算算彙 原	戶名稱		j	送貨地址							11
乙> Iš戶資料—聲表 Lš戶資品歷史交易表 S與品質科—雙表 明磁筆數: 0/0 放品編號 品名 規格 数量 單位 單位 銷貨小計 附註 附面 作計金額 營業稅 野蜜 竹園金額 野園金額 野園金額 野園金額 野園金額 新賀總額 一 日收金額 日收金額 新賞金額 野園金 所實總額 新賞總額 新賞總額 新賞總額 新賞總額 新賞總額 新賞總額 新賞總額 新賞總額 新賞總額 新賞 新賞 新賞 N	別			單據備註	… 列印次數						
乙> I名戶資品歷史交易表 S資品資料一覧表 日本 「資料 上名戶資品歷史交易表 S資品資料一覧表 0 明細筆数: 0/0 復品編號 品名 規格 整量 單值 單位 銷貨小計 粉註 贈請 復品編號 品名 規格 整量 單值 單位 単位 銷貨小計 粉註 贈請 作用 日											
△ 1名戶資料一質效 L名戶資料而盛火災蒸效 SQ 通貨用一葉效 二 単行 室湖現数: 0 明細筆數: 0/0 資品編號 品名 規格 数量 單值 單位 詳貨小計 的計 開品 「日本四日」 日本 日本	- 1				started Et da			Г			
登品編號 品名 規格 數量 單位 銷貨小計 附註 階品 <	2>>	1客户資料一覽表			資料一覽表		0/0	1		ユ 朝行	r
其田[金加] 田田 外田 東山 東山 東山 東山 東山 西山 八田山 日田 日 日田 日田 日田	45 번 45	1948	旦夕	组枚		Ⅰ 明細筆 留優	數: 070	雜貨小計	附註		腰口
		9.2%L		-21B	***	利田	LL	10,1,960	PILET.		XH CI
						2					
<t< td=""><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></t<>											
計金額 「新金額 「加金額 「一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一											
★計金額 É業稅 fi讓金額 fi讓和金 code code code code fiifi親金 code code fili fili						and the control of the second s					
計金額 営業税 近職金額 即收金額 已收金額 未清金額 發票金額 深號碼 登票 計算稅金 ○內含		l						-			<u> </u>
L收金額 大消金額 致果金額 深號碼 發票 計算稅金 C內含	合計金額 同時 4 55		営業税			-		胡貞瑞祖 -			
·藻號碼	見収金額				木濱金額			設果並領			
計算税金 - C 内含 - C 不計算	投影號鸣		贺栗								-
								計算稅金 (內)	含	○ 个計算	



範例 為避免畫面反黑或反光不清楚,請用 電腦全螢幕截圖方式,不要手機翻拍 插入Word 檔前請留意系統登入後 在進銷貨/出存貨/採購/會計帳務/人 事管理等相關功能之其一操作畫面 截圖必須清楚,且任一地方要有秀出 企業公司名稱 ※若前一張的主選單畫面已有截圖到企業 公司名稱,則該畫面可忽略此處 列印前先預留一處空白區域作為蓋章

用・並請將該張原圖調整至適當大小 ※以不超過列印邊界為原則,盡量將該原圖 調至最大

請彩色列印

列印後的截圖務必放大後仍要清楚 可辨識圖片中的文字內容

※若前一張畫面沒有截圖到企業公司名稱, 則該畫面的此處資訊放大後也要清楚

務必與財務徵信同意書所蓋的章一致,且須為紅色

● 避開照片區域 · 於空白處蓋上清楚的公司大小章

※印章務必清晰,不能糊不能過淡、裡面字體不能有缺角、缺洞 ※印章務必在紙張內,不可蓋超出邊界外

淨零轉型-進行節能減碳 使用有效節能標章之電器設備之認定標準



型號資	歪訊確認	8	8 🔊 🖂 🚓 🗟 Op search
申辦標 產	 記線 節能比 一比 	互動交流・	● 首頁 / 獲證產品 / 產品搜尋引擎
		6	友善列印
會品資料			
型號:	SR-C360BV1A		該頁面可確認欲查詢 的型號是否正確
證書號碼:	1110693續1		該頁面可確認欲查詢的
證書有效期限:	2024/11/22-20	26/11/21	▶ 型號是否還在效期內 (截止日期要與向我方申請
廠牌名稱:	台灣三洋(SANL	UX)	的案件日期間隔7天以上)
尺寸(mm)	寬595×高1700	×深685	
總有效內容積(L)	360		 該員面可確認欲查詢的 型號是否達到我方限定
等效內容積(L)	424		的規格(ex :冰箱、除濕機)
能源因數值公升(度/月	月) 20.3		
節能標章基準	18		
效率分級:	1		該員面可確認欲量詞的 ■號是否為一級能源效率
能源效率分級標示圖	檔: 圖片點此連結		(ex: 污氣、亦相、际濕機、 大台電子飲水機)
 ✓ 省能特點 隱藏式把手. 美背式設計. 3D立體冷流. 冷藏室燈照明. 冰溫室. 蔬果保鮮室. 強化玻璃盤架. 透明水晶瓶架. 活動製冰盒組. R6004環保冷媒. 			
▶ 摘 註: 8418.21.90.00-6A年耗電	電以消耗電量(度/月)×12個月信	算·實際耗電量依實	[際使用狀況而定
※以上效率	資訊皆為實測值。本資訊由獲	證公司提供,僅供參考	,本網站不負內容之保證責任

最後修改日期:2025/01/14

淨零轉型-進行節能減碳 _ 使用有效節能標章之電器設備之佐證文件

▲查詢之型號確認符合資格後,佐證文件須包含**設備正面外觀及型號資訊照片**等必要內容(每一頁都務必蓋大小章)→

(1). 設備正面外觀的彩色紙本照片:
 ▶請參考以下範例,將照片插入 Word 檔並調整至適當大小,列印後於空白處蓋上清晰完整的大小章並掃描





(2).型號標籤的彩色紙本照片(若無法拍到標籤可改以有秀型號資訊的公司購買發票代替):
 ▶請參考以下範例·將照片插入 Word 檔並調整至適當大小·列印後於空白處蓋上清晰完整的大小章並掃描



- 插入 Word 檔前請留意型號照片必須拍得清楚、要能清楚辨識為哪組型號
- 列印前先預留一處空白區域作為蓋章用,並請將該張原圖調整至適當大小
 ※以不超過列印邊界為原則,盡量將該原圖調至最大



列印後的照片務必仍要清楚可辨識是哪組型號



務必與財務徵信同意書所蓋的章一致,且須為紅色
 避開照片區域,於空白處蓋上清楚的公司大小章
 ※印章務必清晰,不能糊不能過淡、裡面字體不能有缺角、缺洞
 ※印章務必在紙張內,不可蓋超出邊界外

● 用印完後請彩色掃描